

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ПРИ АТТЕСТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ СВАРОЧНОГО ПРОИЗВОДСТВА.

Аттестация проходит каждую неделю.

**Запись в группу происходит не позднее 3-х рабочих дней
до начала планируемой даты аттестации**

по телефону (4852) 59-41-19 или по электронной почте svarka@naks-yaroslavl.ru

1. Заявка на аттестацию, сгенерированная системой ЭДО (высылается после заполнения электронной заявки и ее утверждения АЦ).
2. Копия документа об образовании (диплом).
3. Копия документа о профессиональном обучении в области сварки (удостоверение) или дополнительного профессионального образования в области сварки (диплом, свидетельство).
4. Копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности) или справка с места работы.
5. Копия документа о проверке знаний правил промышленной безопасности
6. Фотографии цветные на матовой бумаге размером 3х4 – 2 шт.
7. Копия протокола аттестации и аттестационное удостоверение предыдущих аттестаций (при дополнительной или внеочередной аттестациях).
8. Подписанный договор на аттестацию и копии платежных документов, подтверждающих оплату.
9. При прохождении аттестации специалист должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

Копии всех страниц предоставляемых документов должны быть заверены. Отметка о заверении содержит: **слова «Верно» или «Копия верна»; должность лица, заверившего копию; его подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения копии (выписки из документа); печать организации.** Документы могут быть заверены в аттестационном центре при предъявлении оригиналов.

**Руководитель центра аттестации персонала
Летова Ольга Валентиновна
+7-905-131-11-91
г. Ярославль, пр. Ленинградский, 29Ф
телефон/факс (4852) 59-41-19**